

ОБЩИНА ТРОЯН

ЗАПОВЕД

№ 71 / 30.01.2012 г.

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §47 от "Преходните и заключителни разпоредби" на Закона за държавния бюджет на Република България за 2012 година, ПМС№367/29.12.2011г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2012 г., чл.17, ал.1 от Закона за общинската собственост, след проведени работни срещи на 10.01.2012 и 17.01.2012г., и във връзка с подписано на 24.01.2012 г. Споразумение с директорите на общински училища

А/ УТВЪРЖДАВАМ:

Формули и правила за разпределение между общинските училища на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за 2012 година:

I. Формула за разпределение между общинските училища на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за дейност "Общообразователни училища" за стандарт "Общообразователни училища" в размер на 1355 лв. за ученик – редовна форма на обучение:

$$S = A + S_1 + S_2 + R,$$

където:

S – средства по формула за общообразователно училище; $S=100\%$

A – основен компонент на формулата; $A = 94,5\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$, където:

ЕРС – единен разходен стандарт за ученик в общообразователно училище (1355)

БУ – брой ученици в общообразователно училище

S_1 , S_2 , R – допълнителни компоненти на формулата за дейност "Общообразователни училища":

$$S_1 = 3,5\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$$

S_1 – допълнителен компонент за издръжка на ученик в малко училище с брой на учениците под 100

$$S_2 = 1\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$$

S_2 – допълнителен компонент за издръжка на ученик в училище, отоплявано с дизелово гориво или газьол

$$R = 1\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ};$$

R – резерв в дейност "Общообразователни училища"

Средствата по допълнителните компоненти S_1 и S_2 , които се разпределят за всяко училище, се определят, както следва:

$$S_1 = K_1 \times \text{БУ}_1;$$

K_1 – допълнителни средства за ученик в малко училище с брой на учениците под 100, $K_1=366,72$

БУ_1 – брой ученици в малко училище с брой на учениците под 100

$$S_2 = K_2 \times \text{БУ}_2;$$

K_2 – допълнителни средства за ученик в училище, отоплявано с дизелово гориво или газьол; $K_2=49,07$

БУ_2 – брой ученици в училище, отоплявано с дизелово гориво или газьол

II. На 100% към средствата на съответното училище, без да се разпределят по формула, се прибавят средствата, определени по следните стандарти:

1. В дейност "Общообразователни училища":

- за ученици на индивидуална и самостоятелна форма на обучение;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;
- за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища;
- за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.);
- за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I и II клас (без средищни училища);
- за защитено училище.

За целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на всички ученици от I до VIII клас, които са включени в групи за целодневна организация в средищните училища, финансирането се предоставя чрез ОП "Развитие на човешките ресурси".

2. В дейност "Професионални училища, професионални гимназии и професионални паралелки към СОУ"

- за ученици в професионални паралелки;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;

3. В дейност "Полудневни подготвителни групи и подготвителни класове в училищата":

- за ученици в подготвителен клас;
- за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.).

4. В дейност "Общежития":

- за ученици в общежитие.

III. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните компоненти на формулите:

1. Средствата по ЕРС се разпределят според броя на учениците към 1.1.2012 г. съгласно ЗДБРБ за 2012 г., но не повече от действителния им брой. Не се разпределят средства, които са резерв до извършване на корекция след 31.03.2012 г. съгласно информацията за брой ученици по "Админ М".

2. Добавката за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училище, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 1.1.2012 г., след получаване информация от ПРБК за броя на учениците по училища.

3. Добавката за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас и учениците от I до IV клас се разпределя с първоначалния бюджет на училището за периода януари – май 2012 г.

4. Добавката за целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на обхванатите ученици от I и II клас, с изключение ученици в средищни училища, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 1.1.2012 г.

5. Резервът в дейност "Общообразователни училища" се преразпределя за:

- такса битови отпадъци;
- данък МПС на училищните автобуси;
- разходи за заплати и осигурителни плащания на шофьорите на училищни автобуси през лятната ваканция;
- за други непредвидени и неотложни разходи (след съгласието на поне 51% от директорите).

6. Неразпределените към 15 ноември 2012 г. средства от резерва в дейност „Общообразователни училища” се предоставят на общинските училища като се разпределят пропорционално на броя на учениците към 30.09.2012 г.

IV. В дейност „Извънучилищни дейности” се разпределят за извънкласни и извънучилищни дейности за 2012 г. по 3 лв за ученик в училища в град Троян и по 5 лв. за ученик в училища в останалите населени места от общината.

V. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища:

1. При промяна в бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет във връзка с настъпили промени в броя на учениците, отразени по информационна система "АдминМ", промяна в разпределението на средствата между отделните училища се извършва:

– за учебната 2011/2012 година, считано от 1 януари, съгласно подадена информация до 31.03.2012 г. от МОМН към МФ.

Ако действителния брой на учениците към 1.1.2012 г. е по-малък от този, по който са определени средствата по стандарт съгласно ЗДБРБ за 2012 г., ПРБК заделя разликата като резерв до извършване на корекция. Ако и след корекцията действителния брой на учениците е по-малък от броя по "АдминМ", разликата в средствата се разпределя на училищата за постъпили ученици след 1.1.2012 г. – по формулата.

Ако са получени средства за по-малко ученици от реалния им брой, недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата до извършване на корекцията.

– при увеличение на броя на учениците, с което са увеличени средствата, предоставени на ПРБК след 1.1.2012 г., допълнителните средства се разпределят по формулата. При намаление на броя на учениците се намалява бюджетът на училището със съответната корекция, подадена на първостепенния разпоредител.

Средствата се разпределят от първостепенния към второстепенните разпоредители с бюджетни кредити до 7 работни дни от получаването им.

2. При промяна в размера на единния разходен стандарт – пропорционално на времето за което е извършена промяната, на базата на реален брой ученици – по формулата.

3. При промяна в броя на учениците към 30.09.2012 г. за учебната 2012/2013 г.– със съгласието на над 51% от директорите на учебните заведения.

4. На основание чл.5 от ПМС№308/2010 г, отделените в резерв средства за подпомагане храненето на децата в подготвителен клас и учениците от I до IV клас за периода септември-декември 2012 г. се разпределят на базата на фактическия брой деца и ученици към 30.09.2012 г., съгласно заявка по образец, подадена до 30.09.2012 г.

Б/ НАРЕЖДАМ:

I. Училищата, изпълняващи делегиран бюджет, да публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити.

II. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на учебното заведение могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

– остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;

– собствени приходи;

– субсидия – по формула.

За придобиваните дълготрайни активи по този ред не се утвърждават поименни списъци. Основни ремонти се извършват след съгласуване с ПРБК. Капиталовите разходи по този ред се включват в поименния списък за капиталови разходи на общината, а при съвместно финансиране с ПРБК - след писмена заявка от директора и сключено споразумение с кмета на общината, с което директорът на училището декларира съгласието си за съфинансиране и съгласие правомощията на възложител на съответната обществена поръчка да се упражняват от кмета на общината.

III. Директорите на общинските училища извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на училището до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация за извършените промени на първостепенния разпоредител в срок до последното число на последния месец от тримесечието.

IV. Директорите на общинските училища представят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите информация за изпълнението на делегирания бюджет.

V. Директорите на общинските училища предоставят информация на първостепенния разпоредител за всички промени, отнасящи се до: численост на персонала, индивидуални трудови възнаграждения, средна брутна работна заплата по дейности, незаети работни места, работещи пенсионери (в условията на законоустановени норми), брой на паралелките и на учениците в паралелките в срок до 5-то число след края на месеца, за който се отнася промяната. Информация за движението на учениците се предоставя на ПРБК в сроковете, определени в ППЗНП. При

всяка промяна на „Списък-образец №1” се предоставя заверен образец от началника на РИО на МОМН – Ловеч и на първостепенния разпоредител.

VI. Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на училищата, се извършват от ползвателя. Директорите сами определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

VII. За неспазване изискванията по т. III и V първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да ограничи или спре финансирането на училището до отстраняване на съответното нарушение.

В/ ДЕЛЕГИРАМ:

Право на директорите на общинските училища, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи, включително приходи от имотите и вещите – общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване. Реализираните приходи от стопанисвана общинска собственост да става при спазване изискванията на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските училища и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Поля Димова – Заместник–кмет на община Троян.

ДОНКА МИХАЙЛОВА
Кмет на община Троян