

ОБЩИНА ТРОЯН

ЗАПОВЕД

№ 184/22.02.2018 г.

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, , чл.282 и 289 от Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, РМС №667/01.11.2017 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности през 2018 г. с натурални и стойностни показатели, протокол от проведена работна среща №1/20.02.2018 г., и във връзка с подписано на 21.02.2018 г. Споразумение с директорите на общински детски градини, определени с Решения №604/21.12.2006г. и №205/18.12.2008 г. на ОбС–Троян да прилагат системата на делегиран бюджет

А/ УТВЪРЖДАВАМ:

I. Формула за разпределение на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджет по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование през 2018 година, за дейност "Детски градини", в т.ч.подготвителни групи:

СФ =(96.7% ОК+1,4% В1+0,9% В2+1%Р) +норматив за подпомагане храненето на деца от подготвителни групи + средства за защитена детска градина ,
където:

СФ – средства по формула;

Основен компонент на формулата- ОК;

Основният компонент е формиран от:

- 1.Стандарт за институция-детска градина;
- 2.Стандарт за яслена и целодневна група в детска градина и брой групи към 01 януари 2018 г. съгласно Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование /НЕИСПУО/;
3. Стандарти за деца в съответната възрастова група и брой деца към 01 януари 2018 година, съгласно НЕИСПУО, както следва:
 - Стандарт за дете в яслена група;
 - Стандарт за дете 2-4 годишна възраст в целодневна група;
 - Стандарт за дете 5-6 годишна възраст в целодневна група;

Всички стандарти в основния компонент се коригират с определения за Община Троян регионален коефициент в размер на 0,051.

Допълнителни компоненти

1. В1-допълнителен компонент за детска градина с изнесена група-средствата се предоставят на 5 детски градини с изнесени групи. Общият брой на децата в тези детски градини е 374 и се разпределят по 66,99 лева на дете;
2. В2- допълнителен компонент за детска градина без изнесена група-средствата се предоставят на 3 детски градини без изнесени групи. Общият брой на децата в тези детски градини е 376 и се разпределят по 42,84 лева на дете;
3. Р- резерв за непредвидени и нерегулярни разходи

Допълнително разпределение на средства към формулата:

1. Норматив за подпомагане на храненето на децата от подготвителните групи в детските градини първоначално се разпределя само за периода януари-май 2018 г. Средствата за периода 15 септември-31 декември 2018 г. се отделят в резерв и се разпределят по определени с настоящото споразумение правила;

2. Средства за защитена детска градина - за детска градина „Дъга“ с.Борима в размер на 15 на сто от стандарта за дете в подготвителна група, умножен по разликата между 24 и реалния брой на децата в задължителна предучилищна възраст.

II. Към средствата на съответната детска градина за дейност "Ресурсно подпомагане,, на 100% (без да се разпределят по формула) се прибавят:

-средствата по норматив за създаване на условия за приобщаващо образование за деца на ресурсно подпомагане, интегрирани в детски градини.

III. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните компоненти на формулата, в т.ч. на резерва:

1. Тъй като разчетният брой на децата, предвиден със ЗДБРБ за 2018 г. е по-нисък от броя на децата по НЕИСПУО (кампания 2), недостигът от средствата, формирани по ЕРС, се приспада от резерва по формула до извършване на корекция по чл.282, ал.18 от ЗПУО, след което се възстановяват обратно в резерва.

2. Резервът в дейност „Детски градини" се преразпределя за:

- непредвидени и неотложни разходи.

Определят се 2 задължителни срещи на директорите:

I среща – в периода 1-15 октомври 2018 г.

II среща – в периода 1-15 ноември 2018 г.

При възникнала необходимост от ползване на средства от резерва, след писмено уведомяване на общинска администрация, всеки директор на детска градина може да свика извънредна среща.

Преразпределянето на резерва между детските градини се извършва след решение на над 51% от директорите.

Неразпределените към 15 ноември 2018 г. средства от резерва се предоставят на общинските детски заведения, като се разпределят пропорционално на броя на децата към 30.09.2018 г.

IV. Корекции на средствата по формула:

1. При корекция на бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет, съгласно чл.282,ал.18 от ЗПУО;
2. При промяна на стойностите в елементи на формулата;
3. При получаване на допълнителни средства от централния бюджет за съответната дейност.

V. Правила за промени в разпределението на средствата между детските градини:

1. Промени в разпределението на средствата по формула през бюджетната година в резултат на промени в броя на децата, както и на групите се допускат само в следните случаи:

- Преместване на дете между институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет;
- Когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой на децата и на групите в някои институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет.

2. На основание чл.14, ал.2 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, отделените в резерв средства за подпомагане храненето на децата в подготвителна група за периода 15 септември-31 декември 2018 г. се разпределят на базата на

действителния брой деца по Списък-образец №2 за учебната 2018/2019 година, съгласно заявка по образец, подадена до 30.09.2018 г.

VI. За разпределяне на средствата за общинска издръжка на детските градини през 2018 г. се прилага, приетата формула с Решение № 604/21.12.2006 г. на Общински съвет -Троян.

Б/ НАРЕЖДАМ:

1.В съответствие с чл.290, ал.3 от ЗПУО директорите публикуват на интернет страницата на детската градина утвърдения бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница информацията се подава за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет.

2. Директорите на детски градини отговарят за осъществяване на финансовото управление и контрол във всички ръководени от тях структури, дейности и процеси при спазване на принципите за отчетност, отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност.

3. При разпореждане със средствата на детската градина се прилага системата на двоен подпис и предварителен контрол за законосъобразност. Редът и начинът за прилагането им се определя от директора с вътрешни правила.

4. Директорите не могат да извършват разходи и да поемат ангажменти за разходи за текущата година, надхвърлящи общия размер на утвърдените разходи по бюджета на детската градина.

5. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на детската градина (държавна отговорност) могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

- остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
- собствени приходи;
- субсидия – по формула.

Придобиването на дълготрайни активи и основните ремонти по този ред се извършват след съгласуване с ПРБ. Капиталовите разходи по този ред се включват в поименния списък за капиталови разходи на общината, а при съвместно финансиране с ПРБ - след декларирано съгласие от директора за съфинансиране.

6. Целевите средства от предходни години, преминали в преходен остатък през 2018 година, се изразходват по предназначение не по-късно от края на учебната 2017/2018 година, освен ако не е регламентиран друг срок при предоставянето им.

7. Директорите на детски градини представят на ПРБ отчет за изразходваните бюджетни средства, предоставени като целева субсидия, по съответните разходни параграфи на ЕБК за 2018 г., в сроковете (месечни, тримесечни, годишни) за представяне на отчетите за касово изпълнение на бюджета.

8. Директорите на детски градини извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на детската градина до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация за извършените промени на първостепенния разпоредител в срок до последното число на последния месец от тримесечието. За последно тримесечие на годината компенсиранияте промени се извършват не по-късно от 7-мия работен ден на последния месец, а информация до ПРБ се предоставя не по-късно от 10-тия работен ден.

9. Директорите на детски градини представят тримесечно на общественния съвет и общото събрание на работниците и служителите информация за изпълнението на делегирания бюджет, в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.

10. Директорите на детски градини предоставят информация на ПРБ за всички промени, отнасящи се до: численост на персонала, индивидуални трудови възнаграждения, средна брутна работна заплата, незаети работни места, работещи пенсионери (в условията на законоустановени норми), брой на групите и на децата в групите и движение на децата в срок до 5-то число след края на месеца, за който се отнася промяната. Информация за движението на децата се предоставя на ПРБ. За всяка промяна на „Списък-

Образец №2”, отразена в НЕИСПУО, се предоставя на първостепенния разпоредител удостоверение, генерирано от системата.

11. Всички средства за издръжка на общинските детски градини във функция "Образование" – местна отговорност, разпределени по формула съгласно Решение №604/21.12.2006 г. на ОбС–Троян, са делегирани.

При промяна в организацията на хранене за детските градини в град Троян ПРБ може да прави преразпределение на средствата между отделните детски заведения.

12. Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на детските градини, се извършват от ползвателя в рамките на определения му бюджет. Текущи и основни ремонти, включени в Поименните списъци за капиталови разходи на общината, се извършват от детската градина, при разрешение от ПРБ, след проведени процедури по ЗОП. Финансирането става: 100% от предвиденото и декларирано съфинансиране от детската градина; допълващо съфинансиране от община Троян до размера на извършените разходи.

13. За неспазване изискванията по раздел „Б” първостепенният разпоредител с бюджет ограничава или спира финансирането на детската градина до отстраняване на съответното нарушение, а при повторно нарушение директорът му се наказва за неспазването на бюджетната дисциплина.

В/ ДЕЛЕГИРАМ:

1. Право на директорите на общинските детски градини:

- да извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите, като уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за това;
- да се разпореждат със средствата на детската градина;
- да определят индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на децата в групите съобразно нормите, определени в подзаконовите нормативни актове;
- да определят самостоятелно числеността на персонала, обезпечавайки годишното тематично разпределение по направления и съобразно утвърдения бюджет на детската градина.

2. Право на директорите на общинските детски градини да реализират собствени приходи, включително приходи от имоти и вещи – общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване. Реализираните приходи от стопанисвана общинска собственост да става при спазване изискванията на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските детски градини и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Изпълнението на заповедта ще контролирам лично.

ДОНКА МИХАЙЛОВА
Кмет на община Троян

